Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin ja Messukylän seurakunnan välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen

TRE:5050/00.01.06/2026

Lisätietoja päätöksestä

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti, puh. 040 806 3239, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Nuorisopalvelupäällikkö Liisa Hietamaa, puh. 040 778 3818, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin nuorisopalveluiden ja Tampereen Messukylän seurakunnan välinen tämän asian liitteenä oleva 30.9.2026 allekirjoitettu yhteistyösopimus lukuvuodelle 2026–2027.

Yhteistyöhön liittyvät kustannukset maksetaan Kämmenniemen nuorisokeskuksen kustannuspaikalta 137333.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään nuorisopalvelupäällikkö Liisa Hietamaa.

Perustelut

Tampereen kaupungin nuorisopalvelut ja Tampereen Messukylän seurakunta tuottavat yhdessä nuorisotyön palveluita Teiskon alueella. Lukuvuonna 2026–2027 yhteistyötä toteutetaan Terälahden koulutalon ja Kämmenniemen Seurakuntatila Auneksen toimipisteissä säännöllisesti perjantaisin ja lauantaisin.

Terälahden koulutalon tiloissa pidetään auki koulun lukukausien aikana lähes viikoittain Terälahden nuorisotilaa perjantaisin ja ajoittain myös lauantaisin. Perjantai-illoissa työntekijöinä toimivat kiertävästi Tampereen kaupungin yksi (1) nuoriso-ohjaaja, Messukylän seurakunnan yksi (1) nuorisotyönohjaaja sekä tuntityöntekijöitä. Lauantai-iltojen resurssina ovat Tampereen kaupungin kaksi (2) nuoriso-ohjaajaa ja Messukylän seurakunnan yksi (1) nuorisotyönohjaaja. Tarvittaessa ilta voidaan toteuttaa kahdella työntekijällä.

Auneksen seurakuntatilassa Kämmenniemessä nuorten iltoja pidetään vuoden alkaessa koulujen lukukausien aikana yhteistyössä noin joka kolmas lauantai.

Tampereen Messukylän seurakunta vastaa Terälahden nuokku-iltojen tuntityöntekijöiden ohjaajaringin koordinoinnista ja palkanmaksusta. Tuntityöntekijöiden palkkakulut jaetaan tasan molempien kumppaneiden kesken ja Messukylän seurakunta laskuttaa Tampereen nuorisopalveluiden osuuden sopimuksessa sovitusti kaksi kertaa vuodessa. Tampereen nuorisopalveluiden arvioitu osuus kaudella 2026–2027 on noin 1 600 euroa, mutta voi muuttua hieman tarkkojen nuorisotilailtojen määrän ja tuntityöntekijän tarpeen mukaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toimivallan peruste
Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 27.7.2026 § 87) mukaan nuorisopalvelujohtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä (HS 34 § kohta 7) johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi
Tampereen Messukylän seurakunta, Jukka Etu-Seppälä, Leila Lahti, Noora Savunen, Liisa Hietamaa, Lauri Savisaari, Riikka Kolkkala

Liitteet:
1 Allekirjoitettu yhteistyösopimus LV 26-27 Messukylän seurakunta

Allekirjoitus

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 23.10.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Ote päätöksestä on lähetetty 19.10.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
19.10.2026

Leila Lahti
Hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.